

PANDUAN SIAK

Universitas Pendidikan Indonesia

Sistem Kontrak Kuliah Online (Untuk Mahasiswa)

Versi 1.0

Daftar Isi

1. Pendahuluan	2
2. Sistem Kontrak Kuliah Online (Untuk Mahasiswa)	2
3. Login.....	3
4. Kontrak Kuliah	6
5. Mengirim Pesan	8

Daftar Gambar

Gambar 1 Halaman Depan Sistem Kontrak Kuliah Online	3
Gambar 2. Form Login.....	4
Gambar 3. Halaman Setelah Login.....	5
Gambar 4. Usulan Rencana Studi dan Pesan	6
Gambar 5. Daftar dan Jadwal Mata Kuliah	6
Gambar 6. Mata Kuliah Usulan	7
Gambar 7. Konfirmasi Rencana Studi	7
Gambar 8. Form KRS	8
Gambar 9. Pesan	9

1. Pendahuluan

Sistem perwalian online merupakan sebuah sistem yang dibangun oleh Universitas Pendidikan Indonesia untuk mempermudah sivitas akademika UPI dalam menyelenggarakan aktivitas akademik.

Sistem perwalian online tersebut terdiri dari 3 modul utama yaitu:

- A. Sistem perwalian online untuk program studi/jurusan. Sistem ini digunakan oleh ketua program studi atau ketua jurusan untuk melakukan setup dosen wali bagi mahasiswa yang belum mempunyai dosen wali atau untuk melakukan perubahan dosen wali mahasiswa. Selain itu, dalam sistem ini ketua prodi/ketua jurusan dapat melihat laporan penyebaran perwalian, mulai dari jumlah siswa per dosen wali berikut progress perwalian mahasiswa (kontrak kuliah) untuk masing-masing dosen.
- B. Sistem perwalian online untuk dosen. Sistem ini digunakan oleh dosen wali untuk melakukan verifikasi dan persetujuan kontrak kuliah yang akan berjalan yang diajukan oleh mahasiswa bimbingannya. Dengan menggunakan sistem ini, dosen dapat melihat profil mahasiswa bimbingannya, melihat transkrip sementara dan IPK mahasiswa bimbingannya serta memberikan pesan (online – tidak real time) kepada mahasiswa bimbingannya.
- C. Sistem kontrak kuliah online untuk mahasiswa. Sistem kontrak kuliah online digunakan oleh mahasiswa untuk melakukan perencanaan kontrak kuliah (FRS) berdasarkan hak dan kewajibannya sebagai mahasiswa. Dengan menggunakan sistem ini mahasiswa dapat melihat mata kuliah yang ditawarkan oleh prodi/jurusan masing-masing untuk dipilih oleh mahasiswa sebagai mata kuliah yang akan dikontrak. Selain itu mahasiswa dapat melihat transkrip sementara, IPK, mengirimkan pesan ke dosen wali (online – tidak real time) dan persetujuan kontrak kuliah oleh dosen walinya.

2. Sistem Kontrak Kuliah Online (Untuk Mahasiswa)

Seperti yang telah diutarakan di atas, sistem kontrak kuliah dapat digunakan mahasiswa untuk melakukan kontrak kuliah.

SISTEM KONTRAK KULIAH ONLINE (UNTUK MAHASISWA)

Sistem kontrak kuliah ini bisa diakses menggunakan browser di alamat <http://siak.upi.edu/kontrak>. Sistem ini berbasis web sehingga bisa diakses dimanapun dan kapanpun selama komputer yang digunakan terkoneksi ke internet.



Gambar 1 Halaman Depan Sistem Kontrak Kuliah Online

3. Login

Halaman yang pertama kali muncul ketika membuka alamat web <https://siak.upi.edu/kontrak> adalah halaman login seperti pada gambar di bawah.

Yang harus diperhatikan oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan kontrak kuliah menggunakan sistem kontrak kuliah online ini adalah sebagai berikut:

- Status mahasiswa harus tercatat sebagai mahasiswa aktif (berlaku ketentuan akademik, misalnya sudah membayar SPP, dsb).
- Pengisian kontrak kuliah dilaksanakan pada masa pengisian FRS pada kalender akademik

SISTEM KONTRAK KULIAH ONLINE (UNTUK MAHASISWA)

- Mempunyai akun internet yang masih aktif.



The image shows a login interface for the 'Kontrak Kuliah' system at Universitas Pendidikan Indonesia. The header features a red banner with a cartoon character and the text 'Universitas Pendidikan Indonesia Kontrak Kuliah'. Below the banner are two input fields: 'NIM' and 'Password', followed by a 'Login' button. A 'Keterangan' (Notes) section is located below the form, providing instructions for users who do not have an internet account or need to log out.

Keterangan

- > User Name dan Password yang digunakan adalah Account User Name dan Password internet. Jika belum memiliki Akun Internet, silahkan mendaftar dengan cara mengisi form berikut, [Form Register](#) dan melakukan aktivasi di Direktorat TIK atau Bagian TIK di Kampus Daerah.
- > Jika sudah selesai, pastikan anda menekan tombol Logout, kelalaian anda dapat merugikan anda sendiri.

Gambar 2. Form Login

Untuk masuk ke sistem harus menggunakan username dan password yang digunakan untuk akses internet.

Catatan: Jika terdapat kendala mengenai akun untuk masuk ke sistem ini, bisa langsung menghubungi Direktorat TIK UPI untuk diverifikasi dan diperbaiki.

Setelah login berhasil, maka akan muncul halaman seperti pada gambar di bawah ini

SISTEM KONTRAK KULIAH ONLINE (UNTUK MAHASISWA)

The screenshot shows a web application interface for a student. At the top, it displays the user's name and ID: "User : 0902309 - ABDUN WIJAYA". The current time is 2:59:59, and there is a "Logout" button. The student's profile information is as follows:

- NIM : 0902309
- Nama : ABDUN WIJAYA
- Fakultas : PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
- Program Studi : D5451 - ILMU KOMPUTER - S1

The course advisor information is:

- Dosen Wali : Asep Wahyudin, S.Kom, M.T.
- 081
- away@upi.edu, asepwahyudn@gmail.com

The current academic year is "Tahun/Semester : 2014/2015 Ganjil".

Under the heading "1. Mata Kuliah", there are three tabs: "Transkrip", "Kurikulum", and "Jadwal". The "Jadwal" tab is active, showing a table of courses:

Pilih	No	Mata Kuliah			Dosen		Kelas	Hari	Jam	Ruang	Jml Pes
		Kode	Nama	SKS	Kode	Nama					
<input type="checkbox"/>	1.	KU107	PENDIDIKAN LINGKUNGAN SOSIAL, BUDAYA, DAN TEKNOLOGI (PLSBT)	2	0638	MUPID HIDAYAT, DR. H. M.A.	5A	Jumat	07:00 - 08:40	IK-206A GD.FPMIPA-C	50/0
<input type="checkbox"/>	2.	KU107	PENDIDIKAN LINGKUNGAN SOSIAL, BUDAYA, DAN TEKNOLOGI (PLSBT)	2	1291	DR. RIDWAN EFFENDI, M.ED.	5B	Jumat	15:30 - 17:10	IK-206 GD.FPMIPA-C	50/0

Below the table is a button labeled "Tambah ke Usulan Rencana Studi".

Under the heading "2. Usulan Rencana Studi", it shows the student's current status: "IPK : 1,57 -> SKS Rencana Studi maksimal 16 sks". Below this is a table for the student's course plan:

No	Mata Kuliah	Dosen	Kelas/Hari/Jam/Ruang/Beserta	Ugul	Acc	#
----	-------------	-------	------------------------------	------	-----	---

Gambar 3. Halaman Setelah Login

Di bagian atas tercantum nama dan profil mahasiswa, dosen wali dengan nomor telepon wali. Di bagian tengah terdapat menu transkrip, kurikulum dan jadwal. Menu transkrip digunakan untuk melihat transkrip sementara, menu kurikulum untuk melihat kurikulum mata kuliah dari jurusan/program studi dan menu jadwal untuk melihat jadwal mata kuliah serta mata kuliah yang bisa dipilih oleh mahasiswa sebagai rencana studi.

Di bagian bawah terdapat informasi usulan mata kuliah yang diajukan oleh mahasiswa beserta informasi lainnya seperti status acc dosen serta informasi pesan yang dikirimkan oleh mahasiswa ataupun dosen.

SISTEM KONTRAK KULIAH ONLINE (UNTUK MAHASISWA)

2. Usulan Rencana Studi
IPK : 1,57 -> SKS Rencana Studi maksimal 16 sks

No	Mata Kuliah			Dosen		Kelas/Hari/Jam/Ruang/Peserta	Usul	Acc	#
	Kode	Nama	SKS	Kode	Nama				
Tidak ada usulan									
0									

Tanda centang pada kolom Acc, menandakan mata kuliah tersebut sudah disetujui dosen wali.

3. KRS
Rencana Studi belum selesai

Kirim pesan untuk Dosen Wali (0 pesan baru)

Pesan

Gambar 4. Usulan Rencana Studi dan Pesan

4. Kontrak Kuliah

User : 1203020 - ABDUL FAIZ AZIZ 2:59:54 Logout

Tahun/Semester : 2014/2015 Ganjil

NIM : 1203020 Dosen Wali : Asep Wahyudin, S.Kom, M.T.
 Nama : ABDUL FAIZ AZIZ 08122097762
 Fakultas : PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI away@upi.edu, asepwahyudn@gmail.com
 Program Studi : C0751 - PENDIDIKAN BAHASA PERANCIS - S1

1. Mata Kuliah

Pilih	No	Mata Kuliah			Dosen		Kelas	Hari	Jam	Ruang	Jml Pes
		Kode	Nama	SKS	Kode	Nama					
<input type="checkbox"/>	1.	PR305	TRADUCTION I : THEORIE ET SA PROBLEMATIQUE	2	1085	DRS. DUDUNG GUMILAR, M.SC, LIB.	A	Senin	07:00 - 08:40	Ruang Kuliah 33	35/0
<input type="checkbox"/>	2.	PR501	EVALUASI PEMBELAJARAN BAHASA PRANCIS	2	0695	YULIARTI MUTIARSIH, DR. M.PD	A DAN B	Senin	07:00 - 08:40	Ruang Kuliah 36	65/0
<input type="checkbox"/>	3.	PR305	TRADUCTION I : THEORIE ET SA PROBLEMATIQUE	2	1085	DRS. DUDUNG GUMILAR, M.SC, LIB.	B	Senin	08:40 - 10:20	Ruang Kuliah 33	35/0
	4.	PR415	COMPTE RENDU	2	0935	DRS. SOEPRAPTO RAKHMAT, M.HUM.	A DAN B	Senin	08:40 - 10:20	Ruang Perpustakaan	0/0
	5.	PR406	FRANCAIS DES MEDIAS	2	1730	TRI INDRI HARDINI, DR. HJ., M.PD	A DAN B	Senin	10:20 - 12:00	Ruang Kuliah 36	0/0
	6.	PR417	MINI MEMOIRE	2	0492	KAMALUDIN MARTAWIDENDA, DRS. MA, M.HUM.	A DAN B	Senin	10:20 - 12:00	Ruang Perpustakaan	0/0
	7.	PR304	GRAMMAIRE V	2	0492	KAMALUDIN MARTAWIDENDA, DRS. MA, M.HUM.	A	Senin	13:00 - 14:40	Ruang Kuliah 32	0/0

Gambar 5. Daftar dan Jadwal Mata Kuliah

SISTEM KONTRAK KULIAH ONLINE (UNTUK MAHASISWA)

Untuk mengusulkan mata kuliah yang ingin dikontrak oleh mahasiswa, di menu jadwal, pilih/ceklis mata kuliah yang akan diajukan, kemudian klik tombol **“Tambah ke Usulan Rencana Studi”**. Mata kuliah yang ditambahkan akan muncul pada bagian Usulan Rencana Studi seperti pada gambar di bawah

2. Usulan Rencana Studi
IPK : 2,94 -> SKS Rencana Studi maksimal 21 sks

No	Mata Kuliah			Dosen		Kelas/Hari/Jam/Ruang/Peserta	Usul	Acc	#
	Kode	Nama	SKS	Kode	Nama				
1.	PR307	LINGUISTIQUE III: MORPHOLOGIE	2,00	0695	YULIARTI MUTIARSIH, DR. M.PD	A ; Senin ; 08:40 - 10:20 ; Ruang Kuliah 32 ; 0/0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	PR414	ANALYSE DE TEXTES LITTERAIRES	2,00	1181	DADANG SUNENDAR, PROF.DR. H. M.HUM.	A DAN B ; Senin ; 14:40 - 16:20 ; Ruang Kuliah 32 ; 0/0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4									

Tanda centang pada kolom Acc, menandakan mata kuliah tersebut sudah disetujui dosen wali.

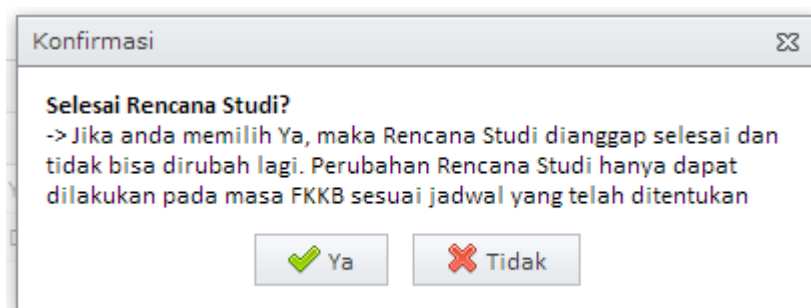
Gambar 6. Mata Kuliah Usulan

Jika mata kuliah yang akan diusulkan sudah masuk ke bagian **Usulan Rencana Studi**, maka klik tombol **“Usulkan Rencana Studi”**, sehingga status pada kolom Usul sudah diceklis, nanti mata kuliah yang diusulkan akan muncul di halaman dosen wali untuk diverifikasi oleh dosen wali masing-masing untuk kemudian di Acc. Jika ada mata kuliah yang tidak di Acc oleh dosen wali, maka pada status Acc tanda ceklis tidak akan muncul.

Untuk membatalkan Usulan Rencana Studi, pilih atau ceklis mata kuliahnya kemudian klik tombol **“Batalan Usulan”**.

Catatan: Mata kuliah yang sudah di Acc oleh dosen wali, mata kuliah tersebut tidak bisa dibatalkan oleh mahasiswa, kecuali dosen wali mencabut Acc mata kuliah yang dimaksud.

Jika mata kuliah yang diusulkan sudah di Acc oleh dosen wali, maka proses selanjutnya adalah mengklik tombol selesai sehingga nanti muncul form konfirmasi seperti pada gambar di bawah.



Gambar 7. Konfirmasi Rencana Studi

Catatan: Sebelum mengklik tombol selesai, mata kuliah yang diusulkan masih bisa ditambahkan oleh mahasiswa dan prosesnya sama seperti proses pengajuan mata kuliah sebelumnya yakni harus melalui proses Acc dosen wali terlebih dahulu.

Jika tombol selesai sudah di klik, maka mahasiswa tidak bisa lagi menambah mata kuliah yang diusulkan dan pada bagian KRS akan muncul daftar mata kuliah yang sudah di ajukan dan di setujui oleh dosen wali. Form KRS ini bisa di simpan sebagai bukti kontrak kuliah oleh mahasiswa ataupun bisa langsung dicetak, tampilan FRS seperti pada gambar di bawah ini

3. KRS

No	Kode	Mata Kuliah	Sks	Dosen
1.	KD301	PERKEMBANGAN PESERTA DIDIK	3	1552 DRA. YUSI RIKSA YUSTIANA, M.PD.
2.	KD304	PENGELOLAAN PENDIDIKAN	2	2283 DEDY ACHMAD KURNIADY, M.PD.
3.	KN202	HUKUM ISLAM	2	1158 DRS. MUHAMMAD HALIMI, M.PD.
4.	KN305	HUKUM PIDANA	2	1163 DRS. DADANG SUNDAWA, M.PD.
5.	KN310	HUKUM PERDATA	2	1163 DRS. DADANG SUNDAWA, M.PD.
6.	KN403	SOSIOLOGI POLITIK	2	0362 IDRUS AFFANDI, PROF.DR.H. SH., M.PD.
7.	KN411	KONSEP DASAR KEWARGANEGARAAN RI	2	2160 KOKOM KOMALASARI, DR. M.PD.
8.	KN416	SISTEM POLITIK INDONESIA	2	0363 SUWARMA AL MUCTAR, PROF.DR.H. SH., M.PD.
9.	KN420	SOSIOLOGI HUKUM	2	1165 DASIM BUDIMANSYAH, PROF. DR. H. M.SI
10.	KN500	BELAJAR DAN PEMBELAJARAN PKn	2	0659 AIM ABDULKARIM, PROF. DR. H. M.PD.

Jumlah SKS : 21

PERHATIAN : 1. Koreksi mata kuliah dan dosen, sesuaikan dengan jadwal perkuliahan;
2. Jika terdapat kesalahan, perbaiki dengan FKKB sesuai jadwal di BAAK

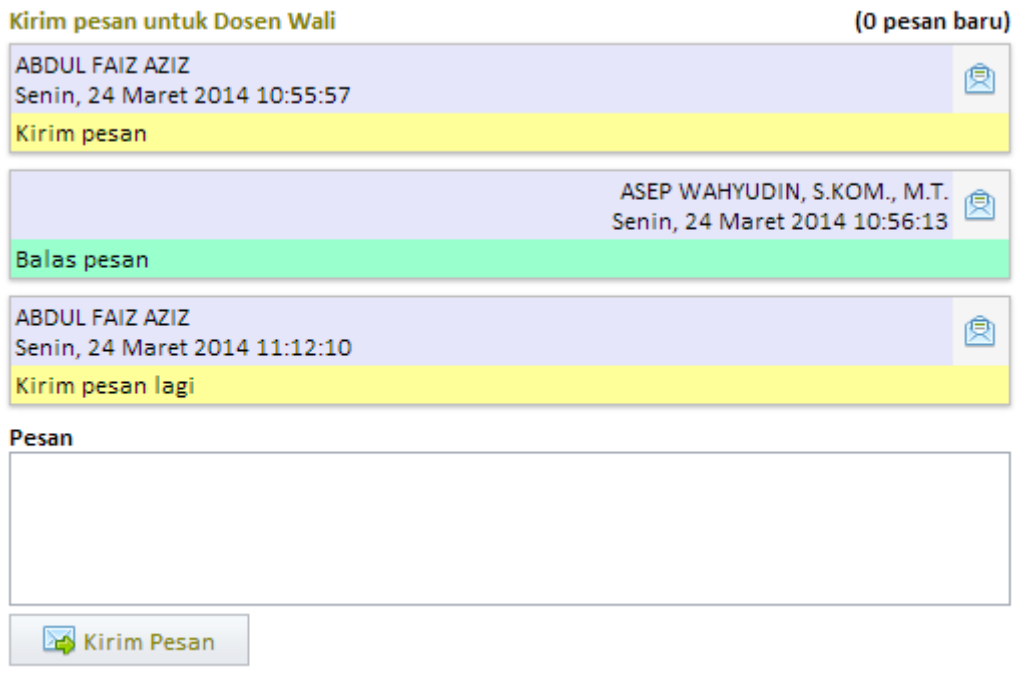
Gambar 8. Form KRS

5. Mengirim Pesan

Fungsi pengiriman pesan adalah fitur yang bisa digunakan oleh mahasiswa dan dosen wali untuk berkomunikasi mengenai perwalain kontrak kuliah.

SISTEM KONTRAK KULIAH ONLINE (UNTUK MAHASISWA)

Untuk mengirimkan pesan, tinggal tuliskan pesan pada form Pesan kemudian klik Kirim Pesan, pesan yang dikirimkan akan muncul di halaman dosen wali, jika ada pesan masuk, akan terlihat seperti gambar di bawah ini



Gambar 9. Pesan

Jika pesan yang muncul banyak, perhatikan waktu pesan yang diterima.